

Brańszczyk, dnia 22.11.2018 r.

SG.523.1.2018

Ogłoszenie o konsultacjach

Przedkładam Państwu do publicznej konsultacji projekt „Programu Współpracy Gminy Brańszczyk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok”.

Zapraszam przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Brańszczyk do zapoznania się z projektem Programu. Uwagi i propozycje do projektu należy zgłaszać **w terminie do dnia 6 grudnia 2018 r.** za pomocą formularza dostępnego na stronach internetowych www.branszczyk.pl lub www.bip.branszczyk.pl wraz z uzasadnieniem. Wypełniony formularz można przesłać:

- 1) listownie – adres: Urząd Gminy 07-221 Brańszczyk ul. Jana Pawła II 45,
- 2) emailem – adres emaliowy: sekretariat@branszczyk.pl.
- 3) lub złożyć osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Brańszczyk (pokój Nr 7) w godzinach pracy Urzędu.

Termin konsultacji **od 22 listopada 2018 r. do 6 grudnia 2018 r.**

Celem konsultacji jest poznanie opinii organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na temat Programu. Bliższych informacji udziela Sekretarz Gminy Danuta Chmielewska pokój nr 10, tel. (29) 592 93 16.

Wójt Gminy Brańszczyk

/-/ Wiesław Przybylski

UCHWAŁA Nr2018

RADY GMINY BRAŃSZCZYK

z dnia2018 roku

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Brańszczyk z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 944 ze zm.) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817) Rada Gminy Brańszczyk uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się „Program współpracy Gminy Brańszczyk z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brańszczyk.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

/-/ Ewa Beata Wielgolaska

Program

współpracy Gminy Brańszczyk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
 - 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817);
 - 2) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku – osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy;
 - 3) **innych podmiotach** – należy rozumieć przez to:
 - a) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - b) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
 - c) spółdzielnie socjalne,
 - d) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 ze zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
 - 4) **działalności pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie;
 - 5) **dotacji** – należy przez to rozumieć dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077);
 - 6) **konkursie** – należy przez to rozumieć konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust 2 ustawy;
 - 7) **komisji konkursowej** – należy przez to rozumieć komisję powołaną przez Wójta Gminy Brańszczyk w celu dokonania wyboru ofert;

- 8) **Programie** – należy przez to rozumieć „Program Współpracy Gminy Brańszczyk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019”;
- 9) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Brańszczyk;
- 10) **Radzie Gminy** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Brańszczyk;
- 11) **Wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Brańszczyk.

Rozdział 2

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2.

Celem głównym Programu jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wsparcie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

§ 3.

Cel główny Programu jest realizowany poprzez cele szczegółowe w postaci:

- a) poprawy jakości życia mieszkańców,
- b) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych kierowanych do sektora pozarządowego,
- c) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- d) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§ 4.

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – Gmina powierza organizacjom pozarządowym i innym podmiotom realizację zadań własnych, a one zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy. Samorząd oczekuje od organizacji samodzielnego wzmocnienia swoich zasobów kadrowych, materialnych i finansowych. Budżet Gminy nie powinien stanowić jedyne źródła finansowania organizacji;
- 2) **suwerenności stron** – Gmina oraz organizacje pozarządowe i inne podmioty respektują swoją odrębność i niezależność. Organizacje pozarządowe i inne podmioty mają prawo do samodzielnego rozwiązywania problemów społecznych;
- 3) **partnerstwa** – Gmina oraz organizacje pozarządowe i inne podmioty są równoprawnymi partnerami w definiowaniu problemów społecznych, określania sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych;
- 4) **efektywności** – Gmina przy zlecaniu zadań publicznych dokonuje wyboru najbardziej korzystnego sposobu wydatkowania środków publicznych z zachowaniem wymogów określonych w ustawie o finansach publicznych;

- 5) **uczciwej konkurencji** – Gmina zobowiązuje się do równego traktowania wszystkich podmiotów ubiegających się o możliwość realizacji zadania publicznego, opartego na kryteriach merytorycznych i ekonomicznych;
- 6) **jawności** – Gmina udostępnia organizacjom pozarządowym i innym podmiotom wszelkie informacje dotyczące zamiarów, celów i wysokości środków zaplanowanych w budżecie na współpracę z organizacjami oraz o kryteriach i sposobie oceny projektów. Organizacje pozarządowe i inne podmioty biorące udział w realizacji Programu udostępniają Gminie dane dotyczące struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy współpracy

§ 5.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywać się będzie w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, w szczególności w zakresie:

- 1) *kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,*
- 2) *wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.*

Rozdział 5

Formy współpracy

§ 6.

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami będzie miała następujące formy:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych, o których mowa w Rozdziale 6 Programu;
- 2) publikowanie informacji dotyczących podejmowania działań objętych Programem na gminnej stronie internetowej;
- 3) prawo do udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów w sesjach Rady Gminy i obradach Komisji Rady Gminy;
- 4) uzgadnianie z przedstawicielami organizacji pozarządowych i innych podmiotów kierunków działań, priorytetów, opracowanie listy zadań publicznych przeznaczonych do realizacji w drodze konkursu ofert;
- 5) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
- 6) inne formy wsparcia obejmują:
 - a) udzielanie pomocy przy organizowaniu otwartych spotkań przez organizacje pozarządowe i inne podmioty, w tym min. bezpłatne udostępnianie Sali konferencyjnej Urzędu Gminy i pomieszczeń w świetlicach wiejskich, użyczenie sprzętu,
 - b) w miarę możliwości udostępnianie terenów gminnych do realizacji przedsięwzięć,

- c) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł niż budżet Gminy,
- d) wzajemne wykorzystanie wiedzy profesjonalistów pracujących w samorządzie i organizacjach pozarządowych oraz innych podmiotach,
- e) wspieranie w ubieganiu się o pozyskiwanie środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy, w tym z funduszy europejskich,
- f) promowanie działalności organizacji pozarządowych i innych podmiotów, uczestniczących w realizacji Programu.

§ 7.

Powierzenie i wspieranie odbywa się na zasadach określonych w ustawie, po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert – chyba, że przepisy odrębne stanowią inaczej.

Rozdział 6

Priorytetowe zadania publiczne

§ 8.

Za zagadnienia priorytetowe w 2019 r. uznaje się:

- 1) *przedsięwzięcia z zakresu kultury – współudział w organizacji Gminnych Dożynek i innych imprez;*
- 2) *upowszechnianie zajęć sportowych oraz rozwój bazy sportowej dla dzieci i młodzieży;*
- 3) *propagowanie wśród mieszkańców gminy kultury i sztuki oraz niematerialnych dóbr kultury naszego regionu.*
- 4) *wspieranie rozwoju osobistego oraz zainteresowań dzieci i młodzieży*
- 5) *podejmowanie działań w sferze troski o mieszkańców w wieku senioralnym.*

§ 9.

Lista zagadnień priorytetowych, o których mowa w § 8, może zostać rozszerzona o inne zadania spośród określonych w art. 4 ustawy na wniosek Wójta lub organizacji pozarządowych i innych podmiotów w drodze zmiany niniejszej Uchwały.

Rozdział 7

Okres realizacji Programu

§ 10.

Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

Rozdział 8

Sposób realizacji Programu

§ 11.

1. Program będzie realizowany we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami przez poszczególne stanowiska pracy, odpowiedzialne za dany zakres działań, w szczególności poprzez:
 - 1) zlecenie realizacji zadań publicznych, poprzez wspieranie wykonywania zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
 - 2) wspólny udział w wykonywaniu zadań o charakterze pozafinansowym.
2. Po uchwaleniu Programu, na stronie internetowej Gminy www.bip.branszczyk.pl w zakładce „organizacje pozarządowe”, każdorazowo zamieszczane będą informacje o planowanych przedsięwzięciach związanych z realizacją Programu.
3. Wspieranie realizacji zadań organizacjom pozarządowym i innym podmiotom odbywać się będzie w drodze przeprowadzenia otwartego konkursu ofert, chyba, że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia.
4. Otwarty konkurs ofert przeprowadzany będzie w trybie art. 13 – 15 ustawy.
5. Na wniosek organizacji pozarządowej lub innego podmiotu zlecenie realizacji zadania może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

Rozdział 9

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 12.

Wysokość środków finansowych przewidzianych w budżecie Gminy na realizację Programu wynosi **30.000 zł.**

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji Programu

§ 13.

Ocena realizacji Programu dokonywana będzie według następujących wskaźników:

- 1) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 2) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego;
- 3) liczba umów zerwanych lub unieważnionych;
- 4) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym;
- 5) wysokość kwot dotacji udzielonych w poszczególnych obszarach zadaniowych;
- 6) liczba beneficjentów realizowanych zadań;
- 7) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje.

§ 14.

Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty mogą wносить pisemne uwagi dotyczące realizacji Programu do końca stycznia 2019 roku.

Rozdział 11

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 15.

1. Przygotowany przez Wójta Program współpracy Gminy Brańszczyk z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego poddany został konsultacjom, które przeprowadzone zostały w sposób określony w uchwale Nr VII/24/11 Rady Gminy Brańszczyk z dnia 31 marca 2011 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania rocznych programów współpracy Gminy Brańszczyk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Projekt Programu zamieszczono na stronie internetowej Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w dniach od 22 listopada 2017 roku do dnia 6 grudnia 2017 roku.
3. W 14-dniowym okresie poddanym społecznym konsultacjom uwag i propozycji do Programu nie zgłoszono.

Rozdział 12

Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 16.

1. Komisję konkursową do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert powołuje Wójt Gminy.
2. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele wskazani przez Wójta oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych lub innych podmiotów wskazani przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty nieuczestniczące w danym konkursie.
3. Członkowie Komisji przed pierwszym posiedzeniem podpisują oświadczenia w trybie ustawy oraz Kodeksu Postępowania Administracyjnego, iż nie podlegają wykluczeniu w pracach Komisji.
4. Członkowie Komisji na pierwszym posiedzeniu wybierają spośród siebie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Komisji.
5. Dla ważności posiedzenia konieczna jest obecność, co najmniej 50 % składu jej członków, w tym przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego.
6. Komisja po zakończeniu prac sporządza protokół, wraz z podaniem wyników konkursu, który przedstawia Wójtowi.

**Formularz zgłoszenia
uwag i propozycji do projektu
„Programu Współpracy Gminy Brańszczyk z organizacjami pozarządowymi oraz
innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok”.**

Podmiot zgłaszający

.....
.....
.....
.....

(nazwa organizacji, imię i nazwisko przedstawiciela organizacji, siedziba, e-mail, telefon)

Uwagi / propozycje do projektu uchwały:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uzasadnienie do zgłoszonych uwag lub propozycji:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data, podpis osoby reprezentującej)