



Gmina Brańszczyk

z siedzibą w Brańszczyku

07-221 Brańszczyk ul. Jana Pawła II 45 tel. 29/ 59 22 310 fax 29/ 74 22 811

NIP 762-190-13-87

www.branszczyk.pl

Brańszczyk, 27 maja 2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na wykonanie zadania pn:

„Remont podłogi sportowej w Szkole Podstawowej w Nowej Wsi gm. Brańszczyk”

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro (art. 4 ust. 8 ustawy pzp).

I. ZAMAWIAJACY:

GMINA BRAŃSZCZYK

ul. Jana Pawła II 45, 07-221 Brańszczyk,

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie podłogi sportowej o powierzchniowo elastycznym ugięciu. Konstrukcja ze sklejki liściastej montowanej w systemie pływającym na podkładzie z pianki wtórnie przetworzonej. Warstwa użytkowa wykonana z wykładziny sportowej przyklejona do płyty.

Powierzchnia podłogi 283,22 m². Podłoga musi spełniać wymagania normy PN – EN 14904.

Podłoga sportowa rozumiana jako produkt kompletny, tj. sklejka na elastycznej macie wraz z nawierzchnią użytkową z naturalnej wykładziny sportowej (linoleum). Grubość systemu 34 mm.

Na system podłogi sportowej składa się:

- folia paroizolacyjna układana na zakładkę gr. 0,2 mm,
- warstwa elastyczna z pianki poliuretanowej zachowującej swoje właściwości elastyczne o gr. 15 mm.

Pianka zapewnia optymalną sprężystość systemu.

- warstwa rozkładająca obciążenie o gr. 15 mm, tj. sklejka liściasta, wilgocioodporna, w rozmiarze 1250x2500 mm. Specjalnie zaprojektowany frez tworzy zamek między płytami, zapewniając ich stabilne połączenie oraz zmniejszą widoczność łączeń.

- wykładzina naturalna linoleum, surowe, na spodzie jutowym o gr. 4 mm. Wykładzina, klej oraz sznur spoinujący pochodzą od tego samego producenta. Linoleum sportowe zmniejsza ryzyko poślizgów użytkowników oraz zwiększa komfort gry. Wykładzina odporna na ścieranie i odształcenia.

- listwy przypodłogowe drewniane

- linie nanoszone po całkowitym zakończeniu montażu podłogi sportowej

Najważniejsze parametry podłogi sportowej:

- grubość warstwy użytkowej: 4 mm
- tarcie EN 13036-4: 88
- odporność na obciążenia toczne EN 1569: mniej niż 1500 N
- odporność na ścieranie EN ISO 5470-1: 272 mg
- Odporność na wgniecenia EN 1516: 0,14 mm
- reakcja na ogień: Cfl-s1
- emisja formaldehydu: E1 < 0,124 mg/m³
- zawartość pentachlorofenolu: <0,05 ppm

III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1) Wykonawca przystępujący do wykonania zamówienia powinien posiadać niezbędny potencjał techniczny i ekonomiczny oraz doświadczenie, niezbędne uprawnienia budowlane i kadrę osób zdolnych do wykonania zamówienia.
- 2) Wymagane jest, aby oferta zawierała warunki gwarancji. Oferta powinna być opatrzona pieczętą firmową i podpisem Wykonawcy oraz zawierać datę sporządzenia i termin wykonania zamówienia.
- 3) Zaleca się aby wykonawca zapoznał się z miejscem realizacji zamówienia w terenie.

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

30 dni od dnia udzielenia zamówienia

V. KRYTERIA OCENY OFERT: **Cena – 100 %**,

Zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami. Umowa zostanie podpisana z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę. Od decyzji zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze. Cena w niniejszym zamówieniu jest wartością ryczałtową.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Ofertę należy sporządzić wyłącznie na załączonym druku: „Formularz oferty”

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

Urząd Gminy Brańszczyk, ul. Jana Pawła II 45, 07-221 Brańszczyk, pokój nr 7 - Sekretariat

– **do dnia 4.06.2020 r. do godz. 14⁰⁰** w formie pisemnej osobiście lub listownie.

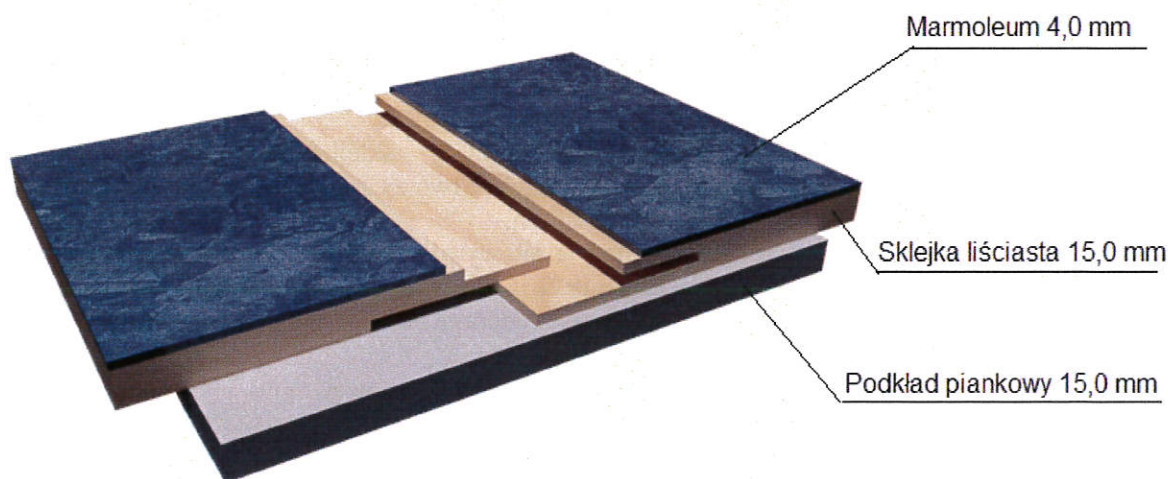
Dopuszcza się przesłanie oferty elektronicznie na adres: sekretariat@branszczyk.pl lub faksem na nr 29 74 22 811 Decyduje data wpływu do siedziby Urzędu Gminy w Brańszczoku. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

Osobą upoważnioną do udzielania wyjaśnień i informacji oraz kontaktu z oferentami jest:

Paweł Kulesza tel. (29) 29 59 29 331

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

Rysunek poglądowy



Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Wzór umowy

Sprawę prowadzi:

Paweł Kulesza

Pokój nr 12, nr telefonu (29) 50 29 331

e-mail: pawel.kulesza@branszczyk.pl

WÓJT
[Signature]
prof. dr hab. Wiesław Przybylski

.....dnia

.....
(pieczęćka oferenta, nazwa, adres)

NIP REGON

tel., faks.

e-mail.

Gmina Brańszczyk
ul. Jana Pawła II 45
07-221 Brańszczyk**FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dn. 27.05.2020 r. na wykonanie zadania pn.:

„Remont podłogi sportowej w Szkole Podstawowej w Nowej Wsi gm. Brańszczyk”.

oferuję wykonanie robót objętych zapytaniem zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w cenach wg poniższego formularza cenowego:

Lp	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jedn.	Ilość szacunkowa *	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (kol. 4 x kol. 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Demontaż drabinek gimnastycznych	kpl	1		
2.	Zerwanie starej wykładziny i regupolu, utylizacja odpadów	m ²	283,22		
3.	Naprawa podłoża betonowego; - należy przyjąć uzupełnienie ubytków podkładu betonowego (na głębokość do 1,5 cm) w ilości ok. 30% powierzchni tj. 0,5 x 283,22 m ² - miejscowe prace naprawcze np. klamrowanie pęknięć i zabezpieczenie żywicą - wypełnienie dylatacji masą elastyczną	m ²	142,5		
4.	Ułożenie folii paroizolacyjnej	m ²	283,22		
5.	Ułożenie elastycznego podkładu piankowego o grubości 15 mm	m ²	283,22		
6.	Ułożenie sklejki liściastej o grubości 15mm na specjalnie wyfrezowany zamek, wraz z klejeniem połączeń klejem PU	m ²	283,22		
7.	Szpachlowanie łączeń płyt masą elastyczną				
8.	Ułożenie i przyklejenie wykładziny sportowej z naturalnego linoleum 4 mm	m ²	283,22		
9.	Spawanie brytów wykładziny sznurem spawalniczym				
10.	Malowanie linii boisk (siatkówka pełnowymiarowa oraz zaadaptowana koszykówka, piłka ręczna) Montaż drabinek gimnastycznych	kpl	3		
netto					
VAT 23%					
Razem brutto					

* - ilości określone w kol. 4 mają wyłącznie charakter szacunkowy (orientacyjny) i posłużą Zamawiającemu jedynie dla potrzeb porównania ofert.

1. Termin realizacji zamówienia: 30 dni.
2. Termin gwarancji miesięcy(minimum 60 miesięcy).
2. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.
3. Oświadczam, iż posiadam odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w pkt 1.
4. Oświadczam, że w cenach przedstawionych w naszej ofercie uwzględnione zostały wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, a w szczególności koszty materiałów, robocizny, pracy sprzętu, transportu i koszty dojazdu do miejsca prowadzenia prac, a także koszty ubezpieczeń Wykonawcy od ryzyk związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych do
reprezentowania wykonawcy)

Wzór - Umowa Nr ..2020

zawarta w dniu r. w Brańszczyku, pomiędzy:

Gminą Brańszczyk z siedzibą w 07-221 Brańszczyk, ul. Jana Pawła II 45, NIP: REGON: , zwaną dalej „Zamawiającym”,

reprezentowaną przez:

.....

a

.....

....., zwanym dalej „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez:

.....

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm.) w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest remont podłogi sportowej w Szkole Podstawowej w Nowej Wsi gm. Brańszczyk
2. Szczegółowy zakres prac objętych umową określa zapytanie ofertowe stanowiące integralną część niniejszej umowy.

§ 2.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót będących przedmiotem umowy zgodnie ze sztuką budowlaną oraz oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności określonej w przedmiocie umowy, posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania umowy, znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie umowy.

§ 3.

1. Materiały potrzebne do wykonania robót będących przedmiotem umowy dostarcza Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej obowiązującym przepisom, normom i standardom, na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
3. Wykonawca w związku z prowadzonymi robotami zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień i zezwoleń na własny koszt.

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości złotych brutto, (słownie.....), w tym podatek Vat%.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych opisem przedmiotu zamówienia w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty nastąpi jednorazowo po wykonaniu całości robót, dokonaniu bezusterkowego odbioru końcowego i usunięciu wszystkich ewentualnych szkód powstałych podczas wykonania przedmiotu umowy, na zasadach określonych w § 7.

§ 5.

1. Przekazanie terenu robót nastąpi w dniu podpisania niniejszej umowy.
2. Wykonawca rozpocznie roboty będące przedmiotem niniejszej umowy w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
3. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie **30 dni** od dnia podpisania niniejszej umowy.
4. Wykonawca zgłosi na piśmie zakończenie robót Zamawiającemu.
5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy w terminie 14 dni od daty pisemnego zawiadomienia przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru.
6. Z czynności odbioru sporządza się protokół odbioru, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.
7. Protokół odbioru podpisany przez strony Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru. Dzień ten stanowi datę odbioru.

§ 6.

Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niedotrzymanie terminu zakończenia robót w przypadku wystąpienia przestojów w robotach z winy Zamawiającego. W takim przypadku termin wykonania robót zostanie przedłużony o czas trwania przestojów.

§ 7.

1. Zapłata wynagrodzenia za prawidłowo wykonane roboty nastąpi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca wystawi fakturę po zakończeniu i odbiorze przedmiotu umowy w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Brańszczyk, ul. Jana Pawła II, 07- 221 Brańszczyk, NIP 762-19-01-387;

Odbiorca:

Załączniki do faktury stanowią:

- protokół końcowy odbioru robót
2. Strony ustalają, że termin zapłaty faktury Wykonawcy będzie wynosić 30 dni licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze..
 3. Numer rachunku bankowego wskazany na fakturze jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności („*split payment*”) – ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług zmieniona ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2020 r., poz. 106).
 4. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 8.

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy,
- 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy,
- 3) za niedotrzymanie terminu wykonania umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
- 4) za niedotrzymanie wyznaczonego terminu usunięcia wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na ich usunięcie.

§ 9.

Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych w § 8 kar umownych, w przypadku gdy wielkość tych strat przewyższa sumę kar umowy.

§ 10.

Jeżeli w czasie odbioru zostaną stwierdzone wady fizyczne lub usterki, to Zamawiający niezależnie od postanowień zawartych w § 8 – 9 może:

- 1) odmówić odbioru robót,
- 2) jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
- 3) jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia odstąpić od umowy albo powierzyć, poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innej osobie na koszt Wykonawcy, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu.

§ 11.

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy miesięcznej gwarancji, liczonej od dnia wystawienia faktury.
2. W przypadku wystąpienia wad lub usterek Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie na własny koszt usunąć wady i usterki stwierdzone w okresie gwarancji w sposób niezakłócający pracy danego pomieszczenia w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. W przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z umówionych warunków gwarancji pokryje on koszty naprawy poniesione przez Zamawiającego.

§ 12.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi *, za pomocą podwykonawców *, siłami własnymi oraz za pomocą podwykonawców *, którym powierzy do wykonania następujące roboty:
 - a)
 - b)
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą, stosuje się art. 647§ 2 kodeksu cywilnego

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Budowlanego.

§ 14.

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Do rozstrzygania sporów pomiędzy stronami właściwy jest Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 15.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

* niepotrzebne skreślić

