

**UCHWAŁA NR XI.84.2019
RADY GMINY BRAŃSZCZYK**

z dnia 20 września 2019 r.

**W SPRAWIE OKREŚLENIA ZASAD UDZIELANIA DOTACJI Z BUDŻETU GMINY
BRAŃSZCZYK SPÓŁKOM WODNYM, TRYBU POSTĘPOWANIA W SPRAWIE UDZIELANIA
DOTACJI ORAZ SPOSOBU JEJ ROZLICZANIA**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 443 ust. 2 - 5 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2018 r. poz. 2268 z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1.

Spółki wodne mogą ubiegać się o przyznanie dotacji celowej z budżetu Gminy Brańszczyk, przeznaczonej na dofinansowanie zadań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych, w trybie i na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

§ 2.

Ilekoć w uchwale jest mowa o:

- 1) spółkach wodnych – rozumie się przez to spółki, o których mowa w ustawie z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2018 r., poz. 2268 z późn. zm.);
- 2) bieżącym utrzymaniu wód i urządzeń wodnych – rozumie się przez to eksploatację, konserwację oraz remont w celu zachowania funkcji wód i urządzeń wodnych, polegające na wykaszaniu, wygrabianiu porostów ze skarp i dna rowów, karczowaniu lub wycinaniu drzew i krzewów ze skarp i dna rowów, odmulaniu i naprawie skarp rowów, czyszczeniu i naprawie budowli na rowach oraz usuwaniu tzw. „awarii drenarskich”, polegających na czyszczeniu, naprawie lub wymianie budowli drenarskich, czyszczeniu lub przekładaniu rurociągów drenarskich oraz naprawie innych budowli składających się na system melioracji wodnych;
- 3) dotacji – rozumie się przez to dotację celową, o której mowa w art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869).

§ 3.

Dotacja dla spółki wodnej może być udzielona w wysokości do 50% kosztów zgłoszonego do realizacji zadania, jednak nie więcej niż 10.000,- zł.

§ 4.

1. Wójt Gminy Brańszczyk podaje do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji celowej z budżetu gminy na realizację zadań, o których mowa w § 1 oraz o wysokości środków przeznaczonych na ich realizację, poprzez umieszczenie jej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Brańszczyk oraz wywieszenie informacji w miejscach publicznie dostępnych w siedzibie urzędu gminy.

2. W informacji, o której mowa w ust. 1 podaje się:

- 1) kwotę przeznaczoną w budżecie Gminy Brańszczyk na dotację dla spółek wodnych na realizację zadań, określonych w § 1 niniejszej uchwały, w danym roku budżetowym;
- 2) zakres zadań, na które może być udzielona dotacja spółkom wodnym;
- 3) kryteria oceny złożonych wniosków;
- 4) dokumenty, które należy dołączyć do wniosku;

5) termin i miejsce składania wniosków.

§ 5.

1. Dotacje celowe na realizację zadań objętych niniejszą uchwałą przyznawane są na wniosek złożony przez spółkę wodną. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

2. Spółka wodna ubiegająca się o przyznanie dotacji składa wniosek w Urzędzie Gminy Brańszczyk, w terminie:

- 1) w przypadku ubiegania się o dotację na dany rok budżetowy do dnia 30 kwietnia danego roku budżetowego;
- 2) w przypadku ubiegania się o dotację w 2019 r., do dnia 15 października 2019 r.

3. Wniosek o udzielenie dotacji, o której mowa w § 1 powinien zawierać:

1) Dane wnioskodawcy:

- a) pełną nazwę i adres spółki wodnej;
- b) numer rachunku bankowego;
- c) dane osoby (osób) uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej;

2) Informacje dotyczące działalności spółki wodnej, określające:

- a) zakres rzeczowy i finansowy proponowanych do realizacji robót;
- b) udział samorządu województwa w kosztach realizacji zadania;
- c) udział samorządu powiatowego w kosztach realizacji zadania;
- d) udział własny spółki wodnej w kosztach realizacji zadania;
- e) termin rozpoczęcia i zakończenia oraz miejsce realizacji proponowanego zakresu robót;
- f) wysokość wnioskowanej dotacji.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) oświadczenie, że spółka nie działa w celu osiągnięcia zysku;
- 2) potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej na rok, w którym spółka wnioskuje o udzielenie dotacji;
- 3) mapę poglądową planowanych do wykonania robót.

5. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien być podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

6. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Wójta Gminy Brańszczyk.

7. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad, Wójt Gminy Brańszczyk wezwie wnioskodawcę do usunięcia tych uchybień lub wad, w terminie 14 dni.

8. Jeżeli uchybienia lub wady we wniosku nie zostaną usunięte w wyznaczonym terminie, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 6.

Decyzję o przyznaniu dotacji Wójt Gminy Brańszczyk podejmuje w formie zarządzenia, uwzględniając:

- 1) znaczenie zadań dla gospodarki wodnej;
- 2) wysokość środków przeznaczonych w budżecie Gminy Brańszczyk na dotację dla spółek wodnych.

§ 7.

Wójt Gminy Brańszczyk powiadamia pisemnie spółki wodne o udzieleniu lub nie udzieleniu dotacji z budżetu gminy i podaje te informacje do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Brańszczyk oraz wywieszenie informacji w miejscach publicznie dostępnych w siedzibie Urzędu Gminy. Informacja o nie przyznaniu dotacji powinna zawierać uzasadnienie.

§ 8.

Warunkiem udzielenia przez Gminę Brańszczyk dotacji w celu dofinansowania realizacji robót określonych w § 1 jest zawarcie pisemnej umowy pomiędzy Gminą Brańszczyk a spółką wodną, reprezentowaną przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu spółki.

§ 9.

1. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji z budżetu Gminy Brańszczyk powinno nastąpić w terminie 30 dni od jego zakończenia i następuje na podstawie:

- 1) rozliczenia dotacji wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały;
- 2) kosztorysu powykonawczego lub zestawienia kosztów poniesionych na realizację prac określonych w umowie wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami faktur, rachunków i innych dokumentów, stwierdzających poniesione koszty oraz dowody zapłaty.

2. Wójt Gminy Brańszczyk ma prawo żądać uzupełnienia, w wyznaczonym terminie informacji zawartych w sprawozdaniu, jak również przedłożenia dodatkowych dokumentów, potwierdzających sposób wykorzystania dotacji.

§ 10.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brańszczyk.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni, od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Ewa Beata Wielgolaska

WNIOSEK

o przyznanie dotacji celowej z budżetu Gminy Brańszczyk na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych

1. Dane wnioskodawcy:

- 1) nazwa i adres spółki wodnej:
- 2) numer rachunku bankowego:
- 3) osoba (osoby) uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej:
....., tel.:

2. zakres rzeczowy planowanych do realizacji robót:

- 1) rodzaj i miejsce planowanych do realizacji robót:
- 2) termin rozpoczęcia robót:
- 3) termin zakończenia robót:

3. Zakres finansowy planowanych do realizacji robót:

- 1) zakres finansowy planowanego zadania ogółem:zł,
w tym:
 - a) udział samorządu województwa w kosztach realizacji zadania: zł
 - b) udział samorządu powiatu w kosztach realizacji zadania: zł
 - c) udział własny spółki wodnej w kosztach realizacji zadania: zł

4. Wysokość wnioskowanej dotacji: zł

Załączniki do wniosku:

- 1) oświadczenie, że spółka nie działa w celu osiągnięcia zysku;
- 2) potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej na rok, w którym spółka wnioskuje o udzielenie dotacji;
- 3) mapa pogładowa planowanych do realizacji robót.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej do składania oświadczeń woli)

**Rozliczenie dotacji z budżetu Gminy Brańszczyk – zestawienie kosztów poniesionych przez spółkę wodną
 na wykonanie zadania określonego w umowie.**

L.p.	Dokumenty potwierdzające poniesione koszty (faktura, rachunek, lista płac, umowa, nota księgową, itp.)	Zakres prac	Całkowita wartość prac (zł)	Wartość poniesionych kosztów, pokrytych z:			
				dotacji z budżetu Gminy Brańszczyk (zł)	dotacji z budżetu Wojewody Mazowieckiego (zł)	dotacji z budżetu powiatu (zł)	środków własnych spółki wodnej (zł)
Razem:							

Sporządził:.....

(imię i nazwisko, nr telefonu)

.....

(miejsowość, data)

Podpis osoby (osób) uprawnionej do reprezentowania spółki wodnej

.....

.....

.....