

ZARZĄDZENIE NR RO.58.2019

WÓJTA GMINY BRAŃSZCZYK

z dnia 7 czerwca 2019r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Domu Kultury w Brańszczyku

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 506) oraz art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1983), zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Domu Kultury w Brańszczyku.

§ 2

Treść ogłoszenia o konkursie określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego Domu Kultury w Brańszczyku wyłoni komisja konkursowa powołana odrębnym zarządzeniem.

§ 4

Ogłoszenie o konkursie na stanowisko Dyrektora Gminnego Domu Kultury w Brańszczyku zostanie zamieszczone:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Brańszczyku,
- 2) na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Brańszczyk,
- 3) na stronie internetowej Gminy Brańszczyk

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Brańszczyk

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

prof. dr hab. Wiesław Przybylski

**OGŁOSZENIE O KONKURSIE NA STANOWISKO DYREKTORA
GMINNEGO DOMU KULTURY W BRAŃSZCZYKU**

Wójt Gminy Brańszczyk

ogłasza konkurs na stanowisko

Dyrektora Gminnego Domu Kultury w Brańszczyku

Miejsce wykonywania pracy, nazwa i adres instytucji kultury:

Gminny Dom Kultury w Brańszczyku, 07-221 Brańszczyk, ul. Jana Pawła II 43.

I. Wymagania kwalifikacyjne kandydata

1. Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) wykształcenie wyższe,
- 3) posiadanie doświadczenia na stanowisku kierowniczym w instytucji kultury lub w jednostkach zarządzających finansami co najmniej dwa lata,
- 4) umiejętność obsługi komputera ,
- 5) korzystanie z pełni praw publicznych,
- 6) niekaralność za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 7) nieposzlakowana opinia,
- 8) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i finansowaniem instytucji kultury,
- 9) znajomość przepisów z zakresu finansów publicznych, zamówień publicznych, ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, o organizowaniu imprez masowych, o samorządzie gminnym, Kodeksu Pracy, ochrony danych osobowych,
- 10) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku Dyrektora Gminnego Domu Kultury w Brańszczyku,
- 11) zdolności menadżerskie i organizatorskie oraz umiejętność kierowania zespołem.
- 12) przedłożenie pisemnej koncepcji funkcjonowania i rozwoju Gminnego Domu Kultury w Brańszczyku, która powinna zawierać:
 - a) propozycję rozwoju istniejących oraz nowych form kultury,
 - b) koncepcję współpracy z organami gminy, organami jednostek pomocniczych gminy, instytucjami kultury, organizacjami społecznymi, placówkami oświatowymi i organizacjami pozarządowymi, artystami, twórcami oraz podmiotami

- prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie zaspokajania zbiorowych potrzeb kulturalnych, rekreacyjnych, sportowych i wypoczynku
- c) wskazanie źródeł finansowania działalności Gminnego Domu Kultury w Brańszczyku z uwzględnieniem dochodów własnych i środków zewnętrznych.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych, w tym z programów Unii Europejskiej,
- 2) predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych w gminie,
- 3) umiejętność organizacji pracy i kierowania zasobami ludzkimi,
- 4) umiejętność pracy z grupami dziecięcymi, młodzieżowymi, artystycznymi,
- 5) preferowana znajomość języka obcego,
- 6) komunikatywność, terminowość, rzetelność, odpowiedzialność, sumienność,
- 7) prawo jazdy kategorii B.

3. Zakres zadań na stanowisku:

1. Bieżące zarządzanie Gminnym Domem Kultury w Brańszczyku,
2. Pozyskiwanie środków pozabudżetowych na cele statutowe Gminnego Domu Kultury w Brańszczyku,
3. Kierowanie i reprezentowanie Gminnego Domu Kultury w Brańszczyku na zewnątrz,
4. Wykonywanie zadań pracodawcy w stosunku do pracowników Gminnego Domu Kultury w Brańszczyku w zakresie prawa pracy,
5. Nadzór nad prawidłową gospodarką finansową Gminnego Domu Kultury w Brańszczyku,
6. Zarządzanie mieniem Gminnego Domu Kultury w Brańszczyku,
7. Organizowanie imprez kulturalnych i promujących historię oraz tradycję lokalną.
8. Prowadzenie różnorodnych form edukacji kulturalnej,
9. Inicjowanie zespołowego uczestnictwa w kulturze w formie ognisk, teatrzyków, zespołów artystycznych i kół zainteresowań,
10. Współpraca ze środowiskiem, a w szczególności z organami gminy, jednostkami pomocniczymi gminy, instytucjami kultury, organizacjami społecznymi, placówkami oświatowymi, artystami, twórcami oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie zaspokajania zbiorowych potrzeb kulturalnych, edukacyjnych i rekreacyjnych.

4. Wymagane dokumenty:

1. Wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
2. Życiorys z opisem dotychczasowej pracy zawodowej,
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje (np. dyplomy, certyfikaty, świadectwa),
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej,
5. Oświadczenie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
6. Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
7. Oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

8. Oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. Dz. U. z 2018 poz. 1000) w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora,
9. Inne dokumenty potwierdzające wymagania dodatkowe określone powyżej,
10. Pisemna koncepcja funkcjonowania i rozwoju Gminnego Domu Kultury w Brańszczyku.

Kopie składanych dokumentów należy poświadczyć za zgodność z oryginałem.

Przeprowadzający konkurs zastrzega sobie prawo żądania okazania oryginałów dokumentów.

5. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

1. Miejsce pracy: Gminny Dom Kultury w Brańszczyku 28, 07-221 Brańszczyk, ul. Jana Pawła II 43.
2. Zatrudnienie na podstawie powołania na czas określony - 3 lata.

Informacje o przystąpieniu do konkursu wraz z wymaganymi dokumentami należy składać osobiście w zamkniętych kopertach na adres:

Urząd Gminy w Brańszczyku, 07-221 Brańszczyk, ul. Jana Pawła II 45 w terminie do dnia 17 czerwca 2019 r. do godz. 15.00 z dopiskiem na kopercie: "**Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Domu Kultury w Brańszczyku**". Za datę złożenia wniosku uważa się datę wpływu do sekretariatu Urzędu Gminy. Wnioski, które wpłyną po terminie nie będą poddane procedurze konkursowej.

6. Inne informacje:

1. Kandydaci spełniający wymogi formalne zawarte w ogłoszeniu otrzymają telefonicznie informację o miejscu, terminie i godzinie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej .
2. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 29 / 592 93 17.
3. Ostateczną decyzję w sprawie zatrudnienia po przeprowadzonej procedurze konkursu podejmuje Wójt Gminy Brańszczyk.
4. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z rekrutacją na stanowiska Dyrektora Gminnego Domu Kultury w Brańszczyku jest Wójt Gminy Brańszczyk, z siedzibą Urząd Gminy Brańszczyk, ul. Jana Pawła II 45, 07-221 Brańszczyk. Pełna treść klauzuli informacyjnej znajduje się w siedzibie Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej www.branszczyk.pl ."